



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ  
КРЫМ**

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ГБОУВО РК КИПУ)**

**Кафедра электромеханики и сварки**

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель ОПОП

Е.А. (Рыбалкин Е.А.)

«30» 08 2021 года

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

Э.Э. (Ягьяев Э.Э.)

«30» 08 2021 года

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Б1.О.05.02(У) Учебная практика (предметно-содержательная)**

направление подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**

профиль подготовки «**Физика**»

факультет инженерно-технологический

Симферополь, 2021

Рабочая программа дисциплины **Б1.О.05.02(У) Учебная практика (предметно-содержательная)** для направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Физика составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. № 121.

Составитель программы практики  (Рыбалкин Е.А.)

Программа практики утверждена на кафедре электромеханики и сварки  
Протокол № 1 от 27 08 2021 г.

Заведующий кафедрой  (Ягьяев Э.Э.)

Программа практики одобрена на заседании УМК инженерно-технологического факультета

Протокол № 1 от 30 08 2021 г.

Председатель УМК  (Феватов С.А.)

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Цель практики:** формирование у студентов представления об особенностях работы школьного учреждения и самостоятельное овладение функциями деятельности учителя.

**Задачи практики:**

1. Изучение особенностей деятельности школьного учреждения в целом.
2. Овладение студентами основными методическими подходами в работе с детьми школьного возраста.
3. Закрепление студентами навыков диагностической деятельности.
4. Формирование у студентов индивидуального стиля в педагогической деятельности.
5. Воспитание культуры педагогической деятельности (речи, общения, внешнего вида).

## ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – учебная практика.

Тип практики: предметно-содержательная.

Способы проведения практики: стационарная. Стационарная практика проводится на кафедре структурного подразделения ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Форма проведения практики: дискретная.

В случае перехода в дистанционный формат работы организации практики предполагает перенос контактных занятий в электронную среду и проводятся дистанционно.

В результате прохождения учебной практики студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

**УК–1** – способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

**ОПК–2** – способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

**ОПК–8** – способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

**ПК-3** – способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса.

## ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения учебной практики (предметно-содержательной) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования, отраженные в таблице.

Номер/ индекс компе- тенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ информации и применять системный подход для решения поставленных задач	методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные синтез информации, принципы критического анализа	находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	различными вариантами решения задачи, оценивать их преимущества и риски
ОПК-2	способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	закономерности, принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; основы дидактики, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных образовательных технологий	классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде	приемами разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; средствами формирования навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями как на уровне пользователя, так и на общепедагогическом уровне и уровне преподаваемой дисциплины
ОПК-8	способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.	роль и место образования в жизни человека и общества в области гуманитарных знаний; естественно-научных знаний; в области нравственного воспитания; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательного процесса	использовать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей	методами, формами и средствами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий для реализации проектной деятельности обучающихся, лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п.;

				действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия регион.
ПК-3	Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса	предметные и научные знания по дисциплине, модулю при реализации образовательного процесса	применять предметные знания при реализации образовательного процесса	предметными знаниями и методами интерпретации и представления результатов при образовательном процессе

## **МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Данная дисциплина относится к дисциплинам обязательной части Блока 2 «Практика» учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Физика».

### **ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Объем практики - 3,0 ЗЕ/108ч. Практика проводится на 2 курсе в 4 семестре. Срок практики – 2 недели (14 календарных дней).

Семестр	Общее количество часов	Количество зачетных единиц	Всего	Итоговый контроль
ОФО				
4	108	3	108	Зачет

ЗФО				
4	108	3	108	Зачет

### СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная практика (предметно-содержательная) проводится в г. Симферополе в университете КИПУ им. Февзи Якубова.

По прохождении учебной практики, студент совместно с руководителем практики составляет календарный план прохождения практики. При составлении плана следует руководствоваться настоящей программой.

Структура учебной практики представляет собой:

- 1) Участие в установочной конференции. Знакомство с программой практики;
- 2) Подготовка к практическим занятиям (на основе лекций, рекомендованной литературы и информационных ресурсов сети Интернет);
- 3) Выполнение заданий для самостоятельной подготовки;
- 4) Разработка план-конспектов уроков по физике;
- 5) Самоконтроль и взаимоконтроль выполняемых индивидуальных заданий;
- 6) Участие в конференции по результатам учебной практики.

№ п / п	Этапы практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Установочная конференция	Ознакомление с целью, задачами и графиком прохождения учебной практики. Ознакомление с содержанием практики. Получение индивидуального задания.	Записи в дневник практики.
2	<b>Основной этап</b>	- Работа в библиотеке университета с научно-методической литературой, с электронными базами данных по педагогике и физике; - Индивидуальные консультации с руководителем практики; - составление индивидуального календарного плана-графика работы в период прохождения учебной практики Посещение занятий.	Проверка заполнения отчетных документов
3	Ознакомление программой дисциплины «Физика»	Выполнение практических работ используя материально-техническую базу университета. Рабочий - Подготовка коллективных заданий; - Организация дискуссионных мероприятий	Проверка заполнения отчетных документов

		- Игротехника - Проектная деятельность - Организация лабораторных работ	
4	Индивидуальное задание	Обоснование выбора и актуальности рассматриваемой темы индивидуальной работы, формулирование ее цели, определение основных задач.	Записи в дневник практики.
5	<b>Заключительный этап</b> Анализ, систематизация материала. Оформление дневника практики и отчета по практике.	1. Оформление дневника практики (10 часов). 2. Оформление отчета по практике (10 часов).	Защита отчета на итоговой конференции

Подготовительный этап – это уточнение баз практик. Проведение установочной конференции, организованной руководителем практики от кафедры (проведение инструктажа, оглашение приказа о распределении студентов на практику, оглашение содержаний практики и требований к оформлению отчета.

Основной этап – учебной (предметно-содержательной) практики проводится в образовательных учреждениях. Перед началом практики со студентами проводится вводный инструктаж. Студентов знакомят с правилами техники безопасности и внутреннего трудового распорядка высшего учебного заведения, которому они должны подчиняться во время их нахождения. На второй день проводятся экскурсии по учебному заведению.

Этап сбора и обработки материала – обработка и анализ полученной информации, систематизация материала по практике, подготовка отчета, подготовка доклада для выступления на конференции.

Отчетный этап – участие в итоговой конференции, представление отчета, обсуждение отчетов сокурсников, выступление с отзывом о пройденной практике, выставление оценок за практику.

### **ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ**

В период прохождения практики студент обязан:

- своевременно в установленный срок явиться в назначенную для прохождения практики организацию;
- проявлять высокую организованность, строго выполнять положения внутреннего трудового распорядка, установленного в организации, а так же соблюдать трудовую и служебную дисциплину;
- ознакомиться и выполнять правила охраны труда и техники безопасности;

- добросовестно в полном объеме выполнять программу практики в установленный срок;
- собрать необходимый материал для написания отчета по практике в соответствии с ее основным содержанием;
- сообщать результаты по учебной практике (предметно-содержательной) на конференции.

При подведении итогов обращается внимание на активные обсуждения студентами проблем, с которыми они сталкивались в процессе практики. Результатом проведения итоговой конференции является выставление зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента.

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

По результатам практики студент составляет отчет о выполнении работы в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом), свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении универсальных и профессиональных компетенций, определенных образовательной программой, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом обучающийся предоставляет на кафедру оформленное предписание, индивидуальное задание и рабочий график (план). Проверка отчетов по учебной и проведение промежуточной аттестации по практике проводятся в соответствии с графиком прохождения практики. Отчет и характеристика рассматриваются руководителем практики.

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения студентом практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики, как на основе представленного отчета, так и с использованием оценочных материалов, предусмотренных программой практики.

Дата итоговой конференции назначается руководителем практики от выпускающей кафедры.

К зачету необходимо представить: отчет и дневник практики, оформленные в соответствии с требованиями, выполненное индивидуальное задание. Студент не допускается к защите результатов практики в случае отсутствия одного из данных составляющих.

Учебная (предметно-содержательная практика) оценивается по шкале – «зачет», «незачет». При оценивании итогов учебной предметно-содержательной практики учитывается:

- защита результатов практики на заключительной конференции;
- содержание и оформление отчета по практике;
- качество выполнения индивидуального задания.



## Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	<p>Выполнен доклад</p> <p>Отчет выполнен аккуратно, в соответствии с требованиями, объем и содержание отчета соответствует программе практики. В отчете отсутствуют ошибки, текст отчета построен последовательно.</p> <p>Задание выполнено полностью, раскрыта его цель, задачи, основное содержание, выполнены выводы. Студент может грамотно обосновать и отстоять выбранную тему индивидуального задания, ее актуальность и область дальнейшего</p> <p><b>Дневник практики.</b> Своевременное и правильное заполнение дневника.</p> <p>Записи в дневнике ведутся аккуратно и регулярно.</p> <p>Работа студентом организована правильно, ее содержание отражено в целях и задачах практики, и выполнена без замечаний руководителя</p> <p>Студент осознает необходимость овладения профессиональными знаниями и умениями как условиями успешной будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Эрудирован, тактичен, способен работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p>Без затруднения включается в общение, инициирует и поддерживает его, принимает активное участие в обсуждении дискуссионных вопросов на заключительной конференции по практике, аргументировано отстаивает свою точку зрения.</p> <p>Студент приобрел первичные профессиональные компетенции, опыт самостоятельной профессиональной деятельности и готов к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию.</p> <p>Задания практики выполнены полностью и отличаются творческим подходом.</p>
«не зачтено»	<p>Доклад отсутствует.</p> <p>Отчет оформлен и выполнен с замечаниями, не в соответствии с требованиями.</p> <p>Содержание отчета составляет 30 % от общих работ.</p> <p>Задание выполнено не в полном объеме: не раскрыта цель, задачи, основное содержание носит формальный характер, могут отсутствовать выводы. Студент не может грамотно обосновать и отстоять выбранную тему индивидуального задания, ее актуальность и область дальнейшего использования.</p> <p><b>Дневник практики.</b> Не своевременное и неправильное заполнение дневника.</p> <p>Записи в дневнике ведутся не аккуратно и не регулярно.</p> <p>Работа студентом организована не правильно, и не соответствует содержанию программы. Потребность в профессионально-ознакомительной деятельности носит ситуативный характер.</p>

	<p>Преобладает пассивность во время прохождения практики;          Не способен работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.          Студент не приобрел профессиональные компетенции, начальный опыт самостоятельной профессиональной деятельности.          Задания практики выполнены частично</p>
--	---

## **ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Перед началом практики студент прорабатывает рекомендуемую руководителем практики от вуза учебную и психолого-педагогическую литературу, а также положение и программы практики, принятые в вузе.

Желательно ознакомление студента с типовыми отчетами по практике из кафедрального фонда отчетов по практике.

Учебно-методическим обеспечением практики является основная и дополнительная литература, рекомендуемая при изучении дисциплин профессионального цикла и другие материалы, используемые в профессиональной деятельности предприятий, организаций, в которых студенты проходят практику.

### **Основная литература**

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Андриенко, О. А. Педагогика. Введение в педагогическую деятельность [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / О. А. Андриенко, М. С. Мантрова. - Москва: ФЛИНТА, 2019. - 101 с.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/125504">https://e.lanbook.com/book/125504</a>
2	Даниленко, О. В. Формирование профессиональной устойчивости студентов-бакалавров к педагогической деятельности [Электронный ресурс]: монография / О. В. Даниленко, И. Н. Корнева, Я. Г. Тихонова. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 163 с.	монография	<a href="https://e.lanbook.com/book/125509">https://e.lanbook.com/book/125509</a>
3	Педагогические технологии развития личности в учебной деятельности [Электронный ресурс] :	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/129540">https://e.lanbook.com/book/129540</a>

учебное пособие. - Пермь : ПГГПУ,  
2015. - 167 с.

### Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1	Психология и педагогика [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений пед. профиля / В. А. Сластенин, В. П. Каширин. - 8-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2010. - 480 с	учебник	2

### ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

OpenOffice (текстовый редактор)

Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/> Mozilla Firefox (браузер)

Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/> Libre Office (пакет офисных программ)

Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/> doPDF программное обеспечение, позволяющее открывать файлы формата pdf и djvu

Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/> 7-zip (архиватор)

Ссылка: <https://www.7-zip.org/> Free Commander (файловый менеджер)

Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

Adobe Reader используется для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF.

Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

### МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- учебные и методические пособия (учебники, программы, методические пособия, практикумы);
- справочные пособия (математические, педагогические, психологические энциклопедии, словари, - справочники, дипломные и курсовые работы);
- средства наглядности; комплекты видеофильмов с различными уроками;

компьютеры, мультимедийная техника, множительная техника.

При проведении учебной (предметно-содержательной) практики используется аудиторный и материально-технический фонды университета «Крымского инженерно-педагогического университета им. Февзи Якубова, в котором студенты проходят практику.

- Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:(ноутбук, проектор, экран, а также лаборатория оснащенная ).

### **Методические указания для обучающихся Требования к ведению дневника практики**

Дневник выдается каждому студенту, направленному на учебную практику (предметно-содержательную).

Студент должен предварительно ознакомиться со всеми разделами дневника и своевременно и правильно их заполнять. Записи в дневнике необходимо вести аккуратно и регулярно, они являются основным материалом для составления отчета по учебной практике (предметно-содержательной). Дневник является средством для самоконтроля, помогающим студентам правильно организовать свою работу.

Порядок записей определяется назначением каждого из разделов дневника.

Заключение о работе студента и его итоговой оценки заполняется руководителем практики от выпускающей кафедры (форма 4 – отчет руководителя практики от кафедры о работе студента). Записи других разделов дневника практики ведутся самими студентами (исключением является форма 3).

### **Методические указания для выполнения отчета по практике**

Результаты прохождения практики студент оформляет в виде письменного отчета. Отчет учебной практики (предметно-содержательной) является основным документом, содержащим итоги работы студентов. Отчет составляется на основании результатов работы, анализа наблюдений и записей в дневнике. Объем отчета 15–20 страниц компьютерного текста, без учета приложения.

#### **Требования к оформлению.**

Параметры печати: междустрочный интервал – полуторный; шрифт – TimesNewRoman, 14 пт.; размер абзацного отступа – 1,25–1,27 см. Текст отчета практики необходимо печатать, оставляя поля: правое, верхнее, нижнее – 15 мм, левое – 20 мм. Нумерация страниц сквозная, начиная с титульного листа (справа, сверху), но на титульном листе и содержании номера страниц не проставляют.

Отчет составляется индивидуально каждым студентом. В него заносятся результаты и данные, полученные из производственной документации и сведения из учебной литературы. Отчет по практике должен иметь четкое построение, логическую последовательность, ясность и конкретность изложения материала. В отчете отражается суть проделанной студентом во время практики работы.

Отчет по практике включает в себя следующие разделы:

1. Титульный лист

2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть
5. Выводы
6. Список использованных источников
7. Приложения

**В случае дистанционного формата работы студенту необходимо представить следующее:**

- Характеристика учебного заведения, его истории, организационной структуры, распорядка работы.
- Ознакомление с правами и обязанностями учащихся, должностными обязанностями преподавателя.
- Ознакомление со структурной схемой университета, работой кафедры, учебного заведения, с лабораторией физики и его технического оснащения дистанционно по договоренности с руководителем практики от учреждения.
- Посещение занятий урока физики дистанционно по договоренности с руководителем практики от учреждения.

Учебная практика (предметно-содержательная) завершается проведением итоговой конференции. На конференции студенты защищают подготовленный отчет по практике, в котором должны быть отражены итоги деятельности студента за время прохождения практики. В своем сообщении студент должен выделить основные, наиболее значимые моменты по каждому из этапов практики. Особое внимание следует обратить на ту информацию, в сборе которой он принял непосредственное участие и получил результаты. В процессе защиты студент должен ответить на поставленные вопросы. Результатом проведения итоговой конференции является выставление зачета в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента